

**Sage Despachos Connected**

**Curso Webinar**

**Ticket BAI**  
**BATUZ**

**Duración: 2,5 h**

## **Objetivo**

Al finalizar esta formación conoceremos los cambios legales que se han producido en TicketBAI y BATUZ, y cómo Sage SDC incorpora nuevas funcionalidades para cubrir todos estos cambios y se convierte en software homologado para ello.

## **Temario**

### **Parte I: Teórica – Legal (1 h.)**

#### **¿Por qué Ticket Bai?**

- Antecedentes
- Objetivos de la Administración.

#### **¿Qué es Ticket Bai?**

- TicketBai como iniciativa del Gobierno Vasco
- Como se aplica en cada territorio vasco
- Mención especial Batuz

#### **¿A quién afecta?**

## ¿Cuándo entra en vigor?

- Fechas de entrada en vigor por la Administración del País Vasco
- Periodo voluntario vs el periodo obligatorio

## ¿Cómo impacta en mi negocio?

- Necesidad de software homologado
- Cambios en el flujo de facturación
- Importancia de la factura
- Conocimiento de la facturación y del proceso de la factura
- Acciones que pueden ser susceptibles de sanción

## ¿Cómo empezar a prepararme?

# Parte II: TicketBAI con Sage Despachos Connected (1,5 h.)

## Consideraciones generales

- Qué módulos se ven afectados
- Ayuda legal
- Diagnosticador
- Configuración de la empresa

## Alta de empresa en Ticket BAI

- Selección del territorio
- Fechas
- Dispositivos, etc.

## Documentos de venta:

- Creación de Notas de Cargo. Datos de identificación de la factura
- Emisión de la factura de forma individual y masiva (Diferencias)
  - Datos de identificación de la factura
  - Impresión de la Factura definitiva: código QR, huella TB
  - Localizar Factura

## **Validación y Comunicación de factures**

- Individual
- Masiva
- Comunicación de facturas. (programación)

## **Anulación y abono de facturas**

### **Utilidades**

- Añadir campos TicketBAI a la consulta de facturas
- Identificación Factura en consulta de asientos

## **Parte III: BATUZ con Sage Despachos Connected (E-LEARNING)**

### **Introducción**

### **Alta de empresa en BATUZ y su configuración**

### **Acumulación de modelos**

- Modelo 140
- Modelo 240

### **Preparación**

- Menú
- Pantalla Preparar envío
- Pestañas tipos de registros (Ingresos)
- Barra de menú, iconos y procesos

### **Histórico**

### **Acuerdos de facturación**

### **Última hora**