

**Sage Despachos Connected**

## **Curso Webinar**

# **Exprime tu SDC Laboral**

**Duración: 14 h**

### **Objetivo**

Al finalizar esta formación seremos capaces de realizar personalizaciones y automatizaciones en el módulo Laboral de Sage Despachos Connected, de modo que podamos agilizar procesos y reducir la carga del trabajo del despacho. También haremos un repaso de las principales operativas de Seguridad Social e IRPF para un óptimo cumplimiento de las obligaciones con la TGSS y la Agencia Tributaria.

### **Requisitos previos para poder asistir a la formación:**

Tener conocimientos o haber asistido anteriormente a los cursos de:

- Plataforma Sage Despachos Connected
- Nómina Sage Despachos Connected

# Temario

## Parte I: Personalizaciones Laboral

- Personalización de Nóminas
- Logo y firma en documento de pago
- Personalización de contratos/Cláusulas adicionales
- Personalización texto de finiquito
- Personalización de la pantalla de Datos Libres
- Personalización de cuentas para traspaso contable
- Personalización de avisos y alertas
- Informes personalizados
- Mailing - Circulares

## Parte II: Automatizaciones Laboral

- Centro de Impresión
- Conceptos Salariales Masivos
- Incidencias de calendario masivas
- Importación de Convenios Colectivos
- Actualización masiva de precios de convenio y empresa
- Ceses masivos
- Periodos de IT masivos
- Impresión multi-período de nóminas
- Resumen costes multiperiodo
- Ubicaciones: delegaciones, departamentos, canales, secciones y proyectos
- Ubicaciones analíticas
- Alta masiva de nuevo ejercicio: Legales y Situación
- Familiar, Calendarios, Cálculo de IRPF
- Cierre de procesos masivo
- Business Intelligence – Análisis de Negocio

## Parte III: Seguridad Social

- Gestor de Procesos
- Procesos Auxiliares
- Comparador de Costes
- Ficheros AFI
- Ficheros FDI
- Ficheros partes AT – Delt@
- Ficheros CRA
- Ficheros FIE

## Parte IV: IRPF

- Cálculo de IRPF
- Acumulados de IRPF
- Acumulados de profesionales
- Importar Acumulados
- Guía Cuadre 190-111
- Preparar Liquidaciones
- Control de Liquidaciones
- Certificado de Situación Familiar (modelo 145)
- Certificado de Retenciones
- No Residentes (modelos 216/296)